



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง.....

ที่ สน ๗๖๙๐๒/..... วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ข้าพเจ้านายจักรีวรรณ ไชยะตา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง ขอรายงานแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายจักรีวรรณ ไชยะตา)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ.....

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางยุพิน หงษ์อุปรี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นายชาญวิทย์ กิณเรศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ความเห็น นายก อบต.ช้างมิ่ง.....

(ลงชื่อ)

(นายอุกฤษณ์ บาลลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			(จัดตามความจำเป็นตลอดปี)
1	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานคลัง	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานคลัง	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานคลัง	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ต.ค.66-ก.ย.67	ครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานบริหารงานคลัง	83,700	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ

(นายจักรีวรรช ไซยะตา)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ลงชื่อ




ผู้ตรวจสอบ

(นางยุพิน หงษ์อุปรี)


ผู้อำนวยการกองคลัง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ของ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ (จัดตามความจำเป็นตลอดปี)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	230,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	350,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
5	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	70,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

ลงชื่อ 
(นางสาวศิริประภา บินขุนทด)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน


ผู้จัดทำ

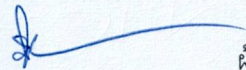
ลงชื่อ 
(นางสาวมณีประภา ผิวเงิน)
หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้ตรวจสอบ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ของ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ (จัดหาตามความจำเป็นตลอดปี)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานการศึกษา	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	ต.ค.66-ก.ย.67	ครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานการศึกษา	32,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	
6	ต.ค.66-ก.ย.67	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา	11,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	
7	ต.ค.66-ก.ย.67	อาหารเสริม (นม) โรงเรียน	แผนงานการศึกษา	1,405,872	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ
(นางปิยะวรรณ อุทโธ)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบ
(นายปรีชา ทาอินทะ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลช้างมิ่ง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน หน่วย	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ (จัดตามความจำเป็นตลอดปี)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	แผนงานเคหะและชุมชน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานเคหะและชุมชน	100,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
3	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานเคหะและชุมชน	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
4	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานเคหะและชุมชน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
5	ต.ค.66-ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานเคหะและชุมชน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	ต.ค.66-ก.ย.67	ครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานเคหะและชุมชน	75,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	

ลงชื่อ

ผู้จัดทำ

(นายธานุมาศ ทศนพงศ์)

วิศวกรโยธาชำนาญการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบ

(นายชาญวิทย์ กิณเรศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง